



UNIVERSIDAD NACIONAL MAYOR DE SAN MARCOS
Facultad de Ciencias Administrativas
Escuela Profesional de Administración

SILABO
ORGANIZACIÓN EMPRESARIAL

I. DATOS INFORMATIVOS

1.1.	Código	:	061425
1.2.	Ciclo	:	IV
1.3.	Créditos	:	4
1.4.	Área curricular	:	Formación Profesional
1.5.	Condición	:	Obligatoria
1.6.	Semestre Académico	:	2018-II
1.7.	Duración	:	16 semanas: 80 horas
1.8.	Horas semanales	:	5 HT:3 HP:2
1.9.	Requisitos	:	Planeamiento Empresarial
1.10.	Facultad	:	Ciencias Administrativas
1.11.	Escuela Profesional	:	Administración
1.12.	Profesores	:	Comisión Académica
1.13.	Texto Básico	:	Daft, R.(2009). <i>Teoría y Diseño Organizacional</i> .México: Thomson Hodge J., Anthony P. y Gales M.(2009). <i>Teoría de la Organización un Enfoque Estratégico</i> . México: Prentice

II. SUMILLA

La asignatura pertenece al área curricular de formación profesional, es de naturaleza teórica y práctica, tiene por propósito comprender la organización empresarial dentro de un enfoque moderno y como procesos técnicos integrados

Que oriente a la organización en constituirse en un medio efectivo para el logro de los objetivos y fortalecimiento de las empresas y de las instituciones.

Organiza sus contenidos en las siguientes unidades de aprendizaje: I. Naturaleza de las Organizaciones. II. Diseño de las Organizaciones Tradicionales. III. Diseño de las Organizaciones modernas. IV. Instrumentos de Gestión.

III. COMPETENCIA DEASIGNATURA

Diseña las organizaciones en base a técnicas de gestión

IV. CAPACIDADES

- Analiza los fundamentos organizacionales, considerando el enfoque de sistemas.
- Diseña organizaciones tradicionales de acuerdo a la metodología organizativa.
- Diseña organizaciones moderna mediante metodologías de redes y virtuales.
- Elabora instrumentos de gestión mediante normativa establecida.

V. PROGRAMACIÓN DE CONTENIDOS

UNIDAD I: NATURALEZA DE LAS ORGANIZACIONES				
CAPACIDAD: Analiza los fundamentos organizacionales, considerando el enfoque de sistemas.				
Semana	Actitudes		Estrategias de Aprendizaje	Horas
	<input type="checkbox"/> Trabajo en equipo <input type="checkbox"/> Cumplimiento de responsabilidades			
	Contenidos Conceptuales	Contenidos Procedimentales		
1	Importancia de las organizaciones, conceptos de organización	Casos :Trabajo en Equipo	Exposición dialogada	4
	Enfoque de sistema abierto y de contingencia, la organización y su entorno		Taller	2
2	Tipología de organizaciones y la organización formal e informal	Casos: Trabajo en Equipo	Exposición	4
			Taller	2
3	Organización mecánica y orgánica	Casos Trabajo en Equipo	Exposición dialogada	4
			Taller	2
Referencias: <ul style="list-style-type: none"> •Daft ,R.(2009) <i>Teoría y Diseño Organizacional</i>. México: Thomson •Hodge J.,Anthon y P.y Gales M.(2009) <i>Teoría de la Organizaciónun Enfoque Estratégico</i>. México: Prentice 				

UNIDADII:DISEÑO DE LAS ORGANIZACIONES TRADICIONALES				
CAPACIDAD: Diseña organizaciones tradicionales de acuerdo a la metodología organizativa				
Semana	Actitudes		Estrategias de Aprendizaje	Horas
	<input type="checkbox"/> Participación activa <input type="checkbox"/> Trabajo en equipo			
	Contenidos Conceptuales	Contenidos Procedimentales		
4	<input type="checkbox"/> Procesos técnicos de diseño y rediseño organizacional, Desconcentración y descentralización	Casos :Trabajo en Equipo	Exposición dialogada	4
			Taller	2
5	<input type="checkbox"/> Diseño de modelos tradicionales	Casos :Trabajo en Equipo	Exposición dialogada	4
			Taller	2
6	<input type="checkbox"/> Tipos de organizaciones lineal, lineal funcional, funcional divisional, matricial, burocrática	Casos :Trabajo en Equipo	Exposición dialogada	4
			Taller	2
7	<input type="checkbox"/> Análisis de puestos o cargos	Casos :Trabajo en Equipo	Exposición problemática	4
	Evaluación Parcial		Demostración	2
Referencias: <ul style="list-style-type: none"> • Daft,R.(2009)<i>Teoría y Diseño Organizacional</i>. México: Thomson • HodgeJ., Anthony P. y Gales M.(2009)<i>Teoría de la Organización: Un Enfoque Estratégico</i>.México:Prentice 				

UNIDAD III: DISEÑO Y ESTRUCTURACIÓN DE LAS ORGANIZACIONES MODERNAS				
CAPACIDAD: Diseña organizaciones modernas mediante metodologías de redes y virtuales				
Semana	Actitudes		Estrategias de Aprendizaje	Horas
	Contenidos Conceptuales			
8	Trabajo en equipo Innovación y creatividad		Exposición dialogada	4
	Tipos de organización en Red: modulares, red y modulares y virtuales		Estudio de casos	2
8	Construcción de organizaciones modernas		Estudio de casos	4
			Estudio de casos	2
10	Empoderamiento, tercerización y teletrabajo y mypes, cadenas productivas, clúster y conglomerados		Exposición dialogada	4
			Exposición dialogada	2
11	Instituciones y empresas multinacionales y transnacionales		Exposición dialogada	4
			Exposición dialogada	2
Referencias: Loufat, E. (2004). <i>Estructura Organizacional en Red</i> . Lima: Sean Ediciones. Cuesta Fernández, E. (2004). <i>La Empresa Virtual</i> . México: McGraw Hill.				

UNIDAD IV: INSTRUMENTOS DE GESTIÓN				
CAPACIDAD: Elabora instrumentos de gestión mediante normativa establecida				
Semana	Actitudes		Estrategias de Aprendizaje	Horas
	Contenidos Conceptuales			
12	Cumplimiento de responsabilidades Trabajo en equipo		Exposición dialogada	4
	Organigramas y tipos de organigramas		Estudio de casos	2
13	Reglamento de Organización y Funciones		Estudio de casos	4
			Estudio de casos	2
14	Manual de Organización y Funciones		Exposición dialogada	4
			Exposición dialogada	2
15	Cuadro de Asignación de Personal y Presupuesto Analítico de Personal		Exposición	4
			Exposición dialogada	2
16	Metodología para las cadenas productivas		Estudio de casos	4
	Examen Final		Solución de problemas	2
Referencias: Decreto Supremo 043 -2004 PCM Decreto Supremo 043 -2006 PCM				

VI. METODOLOGÍA

6.1. Estrategias centradas en la enseñanza

- a. Estudio de casos
- b. Trabajo en equipo
- c. Exposición dialogada
- d. Dinámica de Grupos

6.2. Estrategias centradas en el aprendizaje

- a. Exposición problemática
- b. Inducción
- c. Demostración

VII. RECURSOS PARA EL APRENDIZAJE

- a. Equipos informáticos
- b. Multimedia
- c. Separatas
- d. Guías de aprendizaje y autoaprendizaje

VIII. EVALUACIÓN

La evaluación es un componente del proceso formativo que implica el recojo de información sobre los rendimientos y desempeños del estudiante. Permite el análisis para mejorar el proceso de enseñanza – aprendizaje. Se evalúa antes, durante y al finalizar el proceso, según la siguiente Tabla:

Evaluación Académicas	Peso
Prueba de entrada	Sin nota
Evaluación de Proceso	60%
Examen Parcial	20%
Examen Final	20%

- **Antes: prueba de entrada.**-Se realiza una evaluación inicial, diseñada para recoger los saberes que posee el estudiante para asumir la asignatura y cuyo resultado no interviene en el cálculo de la calificación de la asignatura.
- **Durante: Evaluación de Proceso.**- De acuerdo al objetivo de aprendizaje de la asignatura se evalúan las competencias adquiridas por el estudiante utilizando los criterios establecidos en el anexo N° 1
- **Examen: Parcial y Final.**- Se evalúa los productos del aprendizaje, al finalizar una o más unidades de aprendizaje, usándose la prueba escrita como instrumento de medición (examen parcial y examen final).

IX. FUENTES DE INFORMACIÓN COMPLEMENTARIAS

9.1. Fuentes bibliográficas

- Mintzberg H.(2006).*Proceso Estratégico*. México: Prentice Hall.
- HuacoE.(2004).*Guía Técnica para el diseño organizacional* .Lima :Editorial San Marcos.
- Laura Huaman Pulgar Vidal/Franklin Rios Ramos.(2008) .*Metodología para Implantar la estrategia* Editorial UPC