



UNIVERSIDAD NACIONAL MAYOR DE SAN MARCOS
Facultad de Ciencias Administrativas
Escuela Profesional de Administración

SILABO
COMPORTAMIENTO ORGANIZACIONAL

I. DATOS INFORMATIVOS

1.1. Código	:	061422
1.2. Ciclo	:	IV
1.3. Créditos	:	3
1.4. Área curricular	:	Formación Profesional
1.5. Condición	:	Obligatoria
1.6. Semestre Académico	:	2018 - II
1.7. Duración	:	16 semanas: 64 horas
1.8. Horas semanales	:	4 HT: 2 HP: 2
1.9. Requisitos	:	Ninguno
1.10. Facultad	:	Ciencias Administrativas
1.11. Escuela Profesional	:	Administración
1.12. Profesores	:	Comisión Académica
1.13. Texto Básico	:	Robbins, S. (1999). <i>Comportamiento Organizacional</i> . México: Prentice Hall.

II. SUMILLA

La asignatura pertenece al área curricular de formación profesional, es de naturaleza teórica y práctica, tiene por propósito reconocer y proponer cambios en la conducta de los individuos, grupos y la organización en un entorno global y competitivo.

Organiza sus contenidos en las siguientes unidades de aprendizaje: I. Comportamiento de las organizaciones. II. El individuo en la organización. III. El grupo en la organización. IV. Cambio organizacional.

III. COMPETENCIA DE ASIGNATURA

Analiza la dinámica y la conducta de los individuos, grupos y contexto de las organizaciones para promover su desarrollo en un mundo global y altamente competitivo.

IV. CAPACIDADES

- Explica la dinámica de las organizaciones en el contexto nacional y global.
- Define los componentes que explican la conducta de los individuos en las organizaciones.
- Reconoce los factores que determinan la conducta de los grupos en las organizaciones.
- Propone estrategias y técnicas para el desarrollo y competitividad de las organizaciones.

V. PROGRAMACIÓN DE CONTENIDOS

UNIDAD I: COMPORTAMIENTO DE LAS ORGANIZACIONES				
CAPACIDAD: Explica la dinámica de las organizaciones en el contexto nacional y global				
Semana	Actitudes		Estrategias de Aprendizaje	Horas
	<ul style="list-style-type: none"> • Proactividad • Responsabilidad 			
	Contenidos Conceptuales	Contenidos Procedimentales		
1	□ La organización y los nuevos escenarios y retos	Analiza las variables internas y externas de las organizaciones	Conferencia	2
			Exposición	2
2	□ Modelos del comportamiento organizacional	Identifica los componentes de los modelos organizacionales	Conferencia dialogada	2
			Demostración	2
3	□ Dinámica de la sociedad del conocimiento	Describí las características de la sociedad del conocimiento	Exposición dialogada	2
			Discusión en grupos pequeños	2
4	□ Las organizaciones que actúan en el medio nacional	Identifica las características de las organizaciones que operan en el Perú	Conferencia dialogada	2
			Exposición problémica	2
Referencias:				
<ul style="list-style-type: none"> • Robbins S. (1999). <i>Comportamiento Organizacional</i>. México: Prentice Hall. 				

UNIDAD II: EL INDIVIDUO EN LA ORGANIZACIÓN				
CAPACIDAD: Define los componentes que explican la conducta de los individuos en las organizaciones.				
Semana	Actitudes		Estrategias de Aprendizaje	Horas
	<ul style="list-style-type: none"> □ Proactividad hacia el cambio □ Mente abierta 			
	Contenidos Conceptuales	Contenidos Procedimentales		
5	□ Fundamentos del comportamiento individual	Identificar las características del comportamiento individual	Conferencia dialogada	2
			Estudio de casos	2
6	□ Habilidades y personalidad de los individuos	Describir las habilidades y tipos de personalidad de los individuos	Exposición dialogada	2
			Problematización	2
7	□ Prospección, valores y actitudes de los individuos	Determinar las características de los individuos	Exposición dialogada	2
			Trabajo en equipo	2
8	□ Motivación y programas de motivación	Elaborar programas motivacionales	Estudio de casos	2
	Evaluación Parcial		Solución de casos	2
Referencias:				
<ul style="list-style-type: none"> □ Robbins S. (1999). <i>Comportamiento Organizacional</i>. México: Prentice Hall. 				

UNIDAD III: EL GRUPO EN LA ORGANIZACIÓN

CAPACIDAD:

Reconoce los factores que determinan la conducta de los grupos en las organizaciones

Semana	Actitudes		Estrategias de Aprendizaje	Horas
	Contenidos Conceptuales	Contenidos Procedimentales		
9	<ul style="list-style-type: none"> ▫ Trabajo en equipos ▫ Innovación 		Exposición dialogada	2
	<ul style="list-style-type: none"> ▫ Estructura y tipos de grupos ▫ Grupos y equipos de trabajo 	Describir los tipos de grupos Explicar el proceso de construir equipos de trabajo	Estudio de casos	2
10	<ul style="list-style-type: none"> ▫ Toma de decisiones grupales y por equipos 		Exposición dialogada	2
			Estudio de casos	2
11	<ul style="list-style-type: none"> ▫ La innovación y creatividad en los equipos de trabajo 		Estudio de casos	2
			Solución de casos	2

Referencias:

▫ Robbins S. (1999). *Comportamiento Organizacional*. México: Prentice Hall.

UNIDAD IV: CAMBIO ORGANIZACIONAL

CAPACIDAD:

Propone estrategias y técnicas para el desarrollo y competitividad de las organizaciones

Semana	Actitudes		Estrategias de Aprendizaje	Horas
	Contenidos Conceptuales	Contenidos Procedimentales		
12	<ul style="list-style-type: none"> ▫ Pro actividad por el cambio ▫ Trabajo en equipo 		Exposición dialogada	2
	<ul style="list-style-type: none"> ▫ Liderazgo y empowerment 	Identificar los tipos y características de liderazgo	Estudio de casos	2
12	<ul style="list-style-type: none"> ▫ Conflicto, negociación y cambio organizacional 		Conferencia dialogada	2
			Estudio de casos	2
14	<ul style="list-style-type: none"> ▫ Cultura organizacional 		Exposición dialogada	2
			Estudio de casos	2
15	<ul style="list-style-type: none"> ▫ Administración del cambio 		Exposición dialogada	2
			Estudio de casos	2
16	Exposiciones de trabajos aplicados	Explicar de trabajos grupales	Exposición dialogada	2
	Examen Final		Exposición dialogada	2

Referencia:

▫ Robbins S. (1999). *Comportamiento Organizacional*. México: Prentice Hall.

VI. METODOLOGÍA

6.1. Estrategias centradas en la enseñanza

- a. Exposición dialogada
- b. Estudio de casos
- c. Solución de casos
- d. Dinámica de Grupos

6.2. Estrategias centradas en el aprendizaje

- a. Clase magistral
- b. Exposición problémica
- c. Técnicas de concientización
- d. Demostración

VII. RECURSOS PARA EL APRENDIZAJE

- a. Equipos informáticos
- b. Fuentes de información
- c. Multimedia
- d. Separatas

VIII. EVALUACIÓN

La evaluación es un componente del proceso formativo que implica el recojo de información sobre los rendimientos y desempeños del estudiante. Permite el análisis para mejorar el proceso de enseñanza – aprendizaje. Se evalúa antes, durante y al finalizar el proceso, según la siguiente Tabla:

Evaluación Académicas	Peso
Prueba de entrada	Sin nota
Evaluación de Proceso	60%
Examen Parcial	20%
Examen Final	20%

- **Antes: prueba de entrada.**-Se realiza una evaluación inicial, diseñada para recoger los saberes que posee el estudiante para asumir la asignatura y cuyo resultado no interviene en el cálculo de la calificación de la asignatura.
- **Durante: Evaluación de Proceso.**- De acuerdo al objetivo de aprendizaje de la asignatura se evalúan las competencias adquiridas por el estudiante utilizando los criterios establecidos en el anexo N° 1
- **Examen: Parcial y Final.**- Se evalúa los productos del aprendizaje, al finalizar una o más unidades de aprendizaje, usándose la prueba escrita como instrumento de medición (examen parcial y examen final).

IX. FUENTES DE INFORMACIÓN COMPLEMENTARIAS

9.1. Fuentes bibliográficas

- Robbins, S. (1999). *Comportamiento Organizacional*. México: Prentice Hall.
- Davis y Otros. (1999). *Comportamiento Humano en el Trabajo*. México: McGraw.
- Flores J. (2001). *El Comportamiento Humano en las Organizaciones*. Lima: Universidad del Pacífico.