



# Universidad Nacional Mayor de San Marcos

Universidad del Perú. Decana de América

Facultad de Ciencias Administrativas

Escuela Profesional de Administración

## SILABO

### DERECHO EMPRESARIAL

#### I. DATOS INFORMATIVOS

1.1. Código	: ADO403
1.2. Ciclo	: IV
1.3. Créditos	: 3
1.4. Área curricular	: Estudios específicos
1.5. Condición	: Obligatoria
1.6. Semestre Académico	: 2019 - II
1.7. Duración	: 16 semanas - 64 horas
1.8. Horas semanales	: 4 HT: 2 HP: 2
1.9. Requisitos	: Ninguno
1.10. Facultad	: Ciencias Administrativas
1.11. Escuela Profesional	: Administración
1.12. Profesores	: Comisión Académica
1.13. Texto Básico	: MONTOYA MANFREDI, Ulises (2004). Derecho Comercial. Tomo I, II y III, Onceava Edición. Lima: Editorial Crijley.

#### II. SUMILLA

La asignatura corresponde al área de estudios específicos, es de naturaleza teórico-práctico. Tiene como propósito desarrollar en el estudiante la capacidad de reconocer e identificar la naturaleza jurídica comercial aplicada en nuestra realidad.

Para el logro de estas capacidades se ha organizado el desarrollo de la asignatura en cuatro unidades:

UNIDAD DIDÁCTICA I: Conceptos básicos sobre la naturaleza de las personas jurídicas.

UNIDAD DIDÁCTICA II: Normas jurídicas básicas de reorganización empresarial.

UNIDAD DIDÁCTICA III: Fundamentos legales de la competencia empresarial.

UNIDAD DIDÁCTICA IV: Contratos empresariales.

#### III. COMPETENCIA DE ASIGNATURA

Formula el diagnóstico situacional de la empresa teniendo en cuenta múltiples perspectivas legales con responsabilidad social.

#### IV. CAPACIDADES

- 1) Interpreta y explica el sentido de la norma jurídica, distinguiendo adecuadamente la terminología legal, del lenguaje común, en el ejercicio de su profesión.
- 2) Distingue las alternativas de reorganización empresarial, valorando el costo beneficio e implicancias jurídicas para afrontar crisis, asimismo, oportunidad de expansión en el mercado.
- 3) Analiza el concepto de competencia empresarial, porqué es necesaria su regulación, cuáles son sus objetivos, con la finalidad de incursionar en el mercado apropiadamente.
- 4) Aplica las normas del derecho de obligaciones al redactar contratos, salvaguardado su validez empresarial.

## V. PROGRAMACIÓN DE CONTENIDOS

UNIDAD DIDÁCTICA I: CONCEPTOS BÁSICOS SOBRE LA NATURALEZA DE LAS PERSONAS JURÍDICAS					
<b>CAPACIDAD:</b> Interpreta y explica el sentido de la norma jurídica, distinguiendo adecuadamente la terminología legal, del lenguaje común, en el ejercicio de su profesión.					
Semana	Actitudes		Estrategias de Aprendizaje	Horas	
	Contenidos Conceptuales				Contenidos Procedimentales
1	<b>Introducción:</b> Qué es, cómo es y para qué sirve el Derecho. y su relación con otras disciplinas y la ética Fuentes del Derecho - Legislación. - Jurisprudencia. - Costumbre. - Doctrina. - Declaración de voluntad <b>Ordenamiento Jurídico:</b> La norma jurídica y su aplicación - Concepto. - Estructura. - Clasificación de las normas jurídicas. - Jerarquía de las normas - Aplicación en el Espacio. - Aplicación en el Tiempo: Irretroactividad, Retroactividad, Ultractividad. La Interpretación e Integración Jurídica.		Resuelve de manera grupal los casos presentados, empleando los materiales de lectura, demostrando un adecuado manejo de la norma jurídica e interpretación del sentido de las mismas.	Análisis documental bibliográfico	2
				Solución de casos	2
2	<b>Personas:</b> Persona natural: Concepto civil, Atributos de la Persona Natural (Acto jurídico) Persona Jurídica: Personas jurídicas con fines de lucro y sin fines de lucro. <b>El Empresario Unipersonal, Social:</b> Diferencia entre empresa, sociedad y empresario, Empresario unipersonal, social; Reglas aplicables a todas las sociedades (modalidades de constitución, procedimiento de constitución, pluralidad de socios, objeto social, domicilio, patrimonio, etc.), Tipos de sociedades mercantiles, Cooperativas, EIRL, Breve descripción de los órganos societarios y toma de decisiones.		Discierne la conveniencia y procedencia para desarrollar una actividad mercantil mediante la organización societaria o individual. Conoce la parte operativa de la sociedad, su organización interna. Organismos de poder. Como se toman las decisiones.	Exposición dialogada	2
				Discusión en grupos pequeños	2
3	<b>La empresa:</b> Concepto económico y jurídico de EMPRESA, Los Elementos integradores de la Empresa y sus signos distintivos, Fondo Empresarial. <b>Clasificación de empresa:</b> Por el capital, Por su forma jurídica, Tamaño, Actividad, <b>Sucursales, subsidiarias:</b> Concepto y diferencia, Requisitos para su constitución y funcionamiento.		Elabora un cuadro comparativo entre las diferentes clases de empresas, identificando en cada una de ellas sus características.	Clase magistral	2
				Trabajo en equipo	2
4	<b>Responsabilidad de la persona jurídica, los socios, directores administradores., gerentes:</b> Concepto y definiciones, Responsabilidad solidaria, mancomunada, civil, social (levantamiento del velo societario), Responsabilidad penal: (Estafa y otras defraudaciones, fraude en la administración de personas jurídicas, delitos contra la confianza y la buena fe en los negocios, delitos contra los derechos intelectuales, contra el orden económico, tributarios, delitos ambientales.		Revisa la normatividad relacionados a los Delitos especiales, en los cuales incurre supuesto de hechos sancionables en la actuación a nombre de la empresa.	Análisis documental bibliográfico	2
				Análisis de casos	2
<b>Referencias:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• RUBIO CORREA, Marcial (2000). El Sistema Jurídico, Introducción al Derecho. Fondo Editorial de la Universidad la Católica</li> <li>• ESPINOZA ESPINOZA, Juan (2012) Derecho de las Personas, Tomo II, Personas Jurídicas y Organizaciones de Personas no inscritas, Sexta edición. Editorial Grijley -Iustitia,</li> </ul>					

- **ELIAS LA ROSA, Enrique.** (2000). Derecho Societario Peruano - La Ley general de Sociedades del Perú Tomos I, II y III... Trujillo: Editorial Normas Legales.

### UNIDAD DIDÁCTICA II: NORMAS JURÍDICAS BÁSICAS DE REORGANIZACIÓN EMPRESARIAL

**CAPACIDAD:** Distingue las alternativas de reorganización empresarial, valorando el costo beneficio e implicancias jurídicas para afrontar crisis, asimismo, oportunidad de expansión en el mercado.

Semana	Actitudes	Contenidos Conceptuales	Contenidos Procedimentales	Estrategias de Aprendizaje	Horas
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cumplimiento de responsabilidades</li> <li>• Participación activa</li> </ul>				
5		<b>La crisis empresarial:</b> Insolvencia. Reorganización de sociedades: Concepto. y modalidades de reorganización. La fusión de sociedades: Concepto, Formas de fusión, Requisitos, Sociedades que pueden fusionarse, Procedimiento. Efectos. La escisión de sociedades: Concepto, Formas de escisión, Concepto de bloque patrimonial, Requisitos, Sociedades que pueden escindirse, Procedimiento, Efectos.	Investiga y expone sobre la crisis de la empresa, asimismo, las modalidades de reorganización y la que mejor se adecue al caso práctico de insolvencia.	Análisis documental bibliográfico	2
				Dinámica de grupos	2
6		<b>Reestructuración patrimonial de la empresa:</b> El sistema concursal: Procedimiento concursal preventivo, El acuerdo global de refinanciación. El procedimiento concursal ordinario. La insolvencia: Declaración, Consecuencias.	Comprende la utilidad de la institución concursal, quienes pueden acudir a ella, y que efectos produce el acogimiento a la ley concursal.	Clase magistral	2
				Discusión en grupos pequeños	2
7		<b>El factor económico y financiero como determinante para una salida ordenada del mercado:</b> Causales legales, estatutarias y voluntarias, Las consecuencias de una salida informal del mercado, El acuerdo de disolución, El proceso de liquidación. Supervivencia y obligaciones, La extinción.	Analiza y aplica Ley General de Sociedades a fin de celebrar juntas de accionistas con las formalidades y los procedimientos establecidos a fin de disolver, liquidar y extinguir sociedades.	Aplicación de criterios e indicadores	2
				Trabajo en equipo	2
8		<b>Régimen Económico y La Constitución:</b> Rol económico del Estado, El régimen económico en la Constitución de 1993 Principios fundamentales del régimen económico actual.	Describe y analiza cuál es el rol del estado en el desarrollo de principios del régimen económico y su consecuencia en las actividades empresariales.	Examen Parcial	2
				Aplicación de criterios e indicadores	2
				Exposición dialogada	
				Análisis de casos	

**Referencias:**

- RODRIGUEZ ORTIZ Julio y otros (2010). Manual Práctico legal. Lima, Caballero Bustamante.
- CÓRDOVA SCHAEFER, Jesús (2010). El derecho empresarial en la jurisprudencia. Lima, Caballero Bustamante.
- GUZMÁN NAPURÍ, Christian. (2009). Introducción al derecho público económico. Lima, Caballero Bustamante.
- GUSTAVO GALVÁN, PAREJA (2017) La actividad empresarial del Estado: Entre la subsidiariedad y el trato legal igualitario. <https://revistasinvestigacion.unmsm.edu.pe/index.php/econo/article/view/13261/11773>

### UNIDAD DIDÁCTICA III: FUNDAMENTOS LEGALES DE LA COMPETENCIA EMPRESARIAL

**CAPACIDAD:** Analiza el concepto de competencia empresarial, porqué es necesaria su regulación, cuáles son sus objetivos, con la finalidad de incursionar en el mercado apropiadamente.

Semana	Actitudes	Contenidos Conceptuales	Contenidos Procedimentales	Estrategias de Aprendizaje	Horas
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Participación activa</li> <li>• Honestidad intelectual</li> </ul>				

9	<b>El derecho de defensa de la competencia y el derecho represión de competencia desleal:</b> Conductas anticompetitivas Derecho de represión de la competencia desleal en el Perú. <b>Principales actos de competencia desleal en la legislación peruana:</b> Actos de engaño, Actos de confusión, Actos de explotación indebida de la reputación ajena, Actos de Denigración, Actos de comparación indebida, Actos de violación de secretos empresariales, Actos de violación de normas, Actos de sabotaje empresarial, El derecho de la publicidad.	Analiza situaciones reales y reconoce en ellas los diferentes actos de competencia desleal en la legislación nacional e internacional explicando con claridad sus consecuencias legales.	Análisis documental bibliográfico	2
			Trabajo en equipo	2
10	<b>Protección al Consumidor</b> Concepto y objetivos de la protección al consumidor. Definición de consumidor Principales principios y derechos aplicables: Información, Idoneidad y No Discriminación.	Expone la protección legal que se otorgan a los derechos del consumidor/usuario en servicios públicos.	Aplicación de criterios e indicadores	2
			Simulación	2
11	<b>Organismos Reguladores.</b> Objetivos y funciones de los organismos reguladores. Factores que determinan la efectividad del ente regulador. Los organismos reguladores en el Perú.	Comprende y analiza los objetivos, funciones y facultades de los organismos reguladores a nivel nacional.	Conferencia dialogada	2
			Análisis documental bibliográfico	2
12	<b>Derecho de obligaciones:</b> Concepto jurídico de Obligaciones, Los Elementos Esenciales de la Obligación, Clasificación y modalidades de Obligaciones, Cumplimiento y extinción de las Obligaciones, Responsabilidad por incumplimiento de las obligaciones, Fuentes de las Obligaciones.	Identifica la función social de las obligaciones y su ubicación en la Teoría General del Derecho. Señala las características principales de las mismas. Describe a los sujetos de derecho (deudor, acreedor) su relación jurídica, elementos y extinción de las obligaciones.	Exposición dialogada	2
			Trabajo en equipo	2

**Referencias:**

- EYZAGUIRRE DEL SANTE, Hugo. (2011) Políticas de competencia y su aplicación. Lima. UPC
- VARIOS AUTORES, (2011). Ley General del Sistema Concursal. Análisis Exegético. Lima, Editorial Rodas
- ETCHEVERRY, Raúl Anibal, (205) Derecho comercial y económico : obligaciones y contratos comerciales, Buenos Aires: Editorial Astrea de Alfredo y Ricardo Depalma

**UNIDAD DIDÁCTICA IV: CONTRATOS EMPRESARIALES**

**CAPACIDAD:** Aplica las normas del derecho de obligaciones al redactar contratos, salvaguardado su validez empresarial.

Semana	Actitudes	Estrategias de Aprendizaje	Horas
	Contenidos Conceptuales		
13	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Participación activa</li> <li>• Cumplimiento de responsabilidades</li> </ul>	Análisis documental bibliográfico  Estudio de casos	2
	<b>Derecho de contratos:</b> Concepto jurídico, Elementos y partes integrantes del contrato. <b>Contratos civiles: y mercantiles:</b> Compraventa, Permuta, Suministro, Mutuo, Arrendamiento, Comodato, Fianza, Prestación de servicios.		Conoce y explica cuáles son los elementos, características del contrato y su regulación para que un contrato sea válido.
14	<b>Contratos modernos o innominados</b> Contratos de colaboración empresarial: Engineering, Franchising, Know how. Contrato privado de concesión Contratos financieros típicos: el contrato de préstamo, el contrato de leasing, el contrato de factoring,	Aplicación de criterios e indicadores  Mapas conceptuales	2
			Distingue, a través de un cuadro comparativo, los diferentes tipos de contratos y su aplicación en las transacciones comerciales.

15	<b>Títulos Valores:</b> Función de los títulos valores. - La acción cambiaria y la acción causal. - El pago. - El protesto. La letra de cambio, El pagaré, El cheque, La factura conformada, El certificado de depósito, El warrant, El conocimiento de embarque y la carta de porte. Garantías – Función de las garantías. – Principales garantías: Hipoteca, Garantías mobiliarias, Warrant, Fianza y aval, Derecho de retención.	Identifica los requisitos que la ley exige para reconocer un Título Valor y su utilidad en las transacciones comerciales. Valora su importancia, así como las formas de transmisión de los mismos.	Clase magistral	2
			Taller	2
16	<b>Examen Final</b>		Solución de casos	4
<b>Referencias:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Máximo Ugarte Vega-Centeno. APUNTES SOBRE LOS CONTRATOS ATÍPICOS O INNOMINADOS, <a href="https://revistasinvestigacion.unmsm.edu.pe/index.php/administrativas/article/view/88777710">https://revistasinvestigacion.unmsm.edu.pe/index.php/administrativas/article/view/88777710</a></li> <li>• MONTOYA MANFREDI, Ulises. ". (2013). Comentario a la Ley de Títulos Valores" Ley No.27287. Actualización Ulises y Hernando Montoya Alberti. 10 edición. Lima: Idemsa.</li> <li>• VÁZQUEZ RÍOS, Alberto. Derechos reales de garantía –hipoteca, garantía mobiliaria y anticresis. Tomo II. Quinta edición. Lima: San Marcos <a href="https://www.refme.com/">https://www.refme.com/</a></li> <li>• <a href="https://www.javerianacali.edu.co/centro-escritura/recursos/manual-de-normas">https://www.javerianacali.edu.co/centro-escritura/recursos/manual-de-normas</a></li> </ul>				

## VI. METODOLOGÍA

### 6.1. Estrategias centradas en la enseñanza

- Clase explicativa
- Solución de problemas
- Exposición dialogada
- Dinámicas de Sensibilización

### 6.2. Estrategias centradas en el aprendizaje

- Trabajo en equipo
- Video foro
- Solución de problemas
- Método personalizado

## VII. RECURSOS PARA EL APRENDIZAJE

- Fuentes de información
- Portafolio
- Guías de aprendizaje y autoaprendizaje
- Equipos informáticos

## VIII. INVESTIGACIÓN FORMATIVA

- Trabajo de investigación que consistirá en investigar: 1.- ¿Qué es?, 2.- ¿Cómo funciona u opera?, 3.- Entidad de las que depende, nivel de dependencia, su vinculación o relación con organismos, 4.- ¿Para qué sirve?, 5.- Opinión del grupo sobre su utilidad y cumplimiento de su rol con la comunidad. La exposición estará a cargo de un miembro del grupo, el mismo que será determinado por sorteo al momento de la exposición.
- Durante el desarrollo de la signatura los estudiantes desarrollarán investigaciones bibliográficas o documentales sobre temas de interés nacional e internacional, que serán compartidos mediante talleres.
- Propuestas de iniciativas legislativas.

## IX. ACTIVIDADES DE PROYECCIÓN SOCIAL

- 1) Campañas de difusión sobre la importancia de dar cumplimiento a la legislación empresarial.
- 2) Campañas de difusión sobre responsabilidad empresarial comprometida con la sostenibilidad del entorno.
- 3) Compromiso y labores de responsabilidad social en el marco del “Programa de Asistencia Técnica para el Fortalecimiento y Desarrollo de los Mercados de Abastos” de CERSU de la FCA.

## X. EVALUACIÓN

La evaluación es un componente del proceso formativo que implica el recojo de información sobre los rendimientos y desempeños del estudiante. Permite el análisis para mejorar el proceso de enseñanza – aprendizaje. Se evalúa antes, durante y al finalizar el proceso, según la siguiente Tabla:

Evaluación Académica	Peso
Prueba de Entrada	Sin Nota
Examen Parcial (EXP)	20%
Evaluación de Proceso (EVP)	60%
Examen Final (EXF)	20%

- **Antes: Prueba de Entrada.** - Se realiza una evaluación inicial, diseñada para recoger los saberes que posee el estudiante para asumir la asignatura y cuyo resultado no interviene en el cálculo de la calificación de la asignatura.
- **Durante: Evaluación de Proceso.** - De acuerdo con el objetivo de aprendizaje de la asignatura se evalúan las competencias adquiridas por el estudiante utilizando los criterios establecidos.
- **Examen: Parcial y Final.** - Se evalúa los productos del aprendizaje, al finalizar una o más unidades de aprendizaje, usándose la prueba escrita como instrumento de medición (examen parcial y examen final).

Capacidad	Indicadores de evaluación	Instrumentos	Procedimiento	Evidencia o producto	Peso
1	Control de lectura (semana 2 y 4)	Rúbrica Solucionario	Evaluar la comprensión y aplicación de la lectura	Práctica calificada	10%
2	Monografía (semana 7)	Rúbrica Exposición oral	Evaluar la coherencia de la investigación.	Monografía calificada	20%
3	Prácticas (semana 12)	Rúbrica Solucionario	Evaluar su capacidad análisis del marco regulatorio	Ensayo calificados	10%
4	Ejercicios de instrumentos empresariales (semana 14)	Lista de cotejo Exposición oral	Evaluar elaboración de contratos y uso apropiado de títulos valores.	Ejercicios calificada	20%

Capacidad	Indicadores de evaluación	ítem	Puntos	Instrumentos	Procedimiento	Evidencia	Peso
1) y 2)	Conocimiento Identifica Comprensión Expresa Aplicación Demuestra Análisis Discrimina Síntesis Organiza Juicio crítico Valoriza						
		2	3	<b>Examen parcial</b>	Prueba escrita presencial	Examen calificado en escala vigesimal	20%
		2	3				
		2	4				
		1	3				
		1	3				
		1	4				
			20				

<b>3) y 4)</b>	Conocimiento			<b>Examen final</b>	Prueba escrita presencial	Examen calificado en escala vigesimal	<b>20%</b>
	Identifica	2	3				
	Comprensión	2	3				
	Expresa	2	4				
	Aplicación	1	3				
	Demuestra	1	3				
	Análisis Discrimina	1	4				
	Síntesis Reconstruye Juicio crítico Justifica	1	20				

## XI. FUENTES DE INFORMACIÓN COMPLEMENTARIAS.

### 11.1. Fuentes bibliográficas

- Canelo Rabanal, R. (2012). Manual de Derecho de Garantías. . Arequipa: Editorial Adrus S.R.L.
- Catro Reyes, J. A. (2016). Aplicación práctica de la Ley general de sociedades. Lima: Juristas Editores.
- Cornejo Ramirez, E. (2010). Comercio Internacional. Hacia una gestión competitiva. Madrid: Editorial San Marcos.
- Elías La Rosa, E. (2000). Derecho Societario Peruano - La Ley general de Sociedades del Perú Tomos I, II y III.. Trujillo: Editorial Norma: Legales.
- Gomez-Jara Díez, C. (2018). Compliance y responsabilidad penal de las personas jurídicas en el Perú : Directrices para su interpretación . Lima: Instituto Pacifico.
- Menendez, A. (1999). La competencia desleal. Madrid: Civitas.
- Montoya Manfredi, U. (2013). Comentario a la Ley de Títulos Valores" Ley No.27287. Actualización Ulises y Hernando Montoya Alberti. 10 edición. Lima: Editorial Idemsa.
- Parra Rivera, R. M. (s.f.). El perfeccionamiento de la transferencia de la propiedad en los contratos de compraventa internacional de bienes muebles determinados. Lima: 2011.
- Soria Aguilar, A. (2014). Contratos modernos : elementos y reglas aplicables para acuerdos comerciales. Lima: UPC.
- Torres Vasquez, A. (2012). Teoría General del Contrato Tomos I y II. Lima: Pacifico Editores.
- Varios autores. (2011). "Ley General del Sistema Concursal. Análisis Exegético". Lima: Editorial Rodas: Primera Edición.
- Vásquez Ríos, A. (s.f.). Derechos reales de garantía–hipoteca, garantía mobiliaria y anticresis. Lima: San Marcos.

### 11.2. Fuentes hemerográficas

- [http://sisbib.unmsm.edu.pe/m\\_recursos/recursos\\_e.html](http://sisbib.unmsm.edu.pe/m_recursos/recursos_e.html)
- Ugarte Vega Centeno, Máximo (2010). Apuntes sobre los contratos Atípicos e Innominados, en Gestión en el Tercer Milenio, Revista de Investigación de la Facultad de Ciencias Administrativas de la Universidad Nacional Mayor de San Marcos. N° 25 y 26. Lima, Facultad de Ciencias Administrativas de la UNMSM. Editorial de la UNMSM, pp-19 al 60 y pp.39 al 74. , Julio y Diciembre de 2010.
- Gutiérrez Camacho, Walter. (2007). Código Civil Comentado. Ámbito de aplicación de las normas generales sobre los contratos. Los Contratos Atípicos., Gaceta Jurídica, Tomo VII, Contratos en General, p.30.

### 11.3. Fuentes web

- [http://spjlibre.minjus.gob.pe/normativa\\_libre/main.asp](http://spjlibre.minjus.gob.pe/normativa_libre/main.asp)
- <http://www.sunat.gob.pe>
- <http://www.promperu.gob.pe/>
- <http://enlinea.indecopi.gob.pe/boletinconcursal/>
- <http://www.aladi.org/sitioaladi/>
- <http://enlinea.indecopi.gob.pe/boletinconcursal/>
- <https://www.consumidor.gob.pe/inicio>
- <http://www.comunidadandina.org>