



“Adaptado en el marco de la emergencia sanitaria por el COVID-19”

SILABO

FUNDAMENTOS DE CONTABILIDAD

I. DATOS INFORMATIVOS

- | | |
|---------------------------|--|
| 1.1. Código | : ADO306 |
| 1.2. Ciclo | : III |
| 1.3. Créditos | : 3 |
| 1.4. Área curricular | : Estudios específicos |
| 1.5. Condición | : Obligatoria |
| 1.6. Semestre Académico | : 2021 - I |
| 1.7. Duración | : 16 semanas - 80 horas |
| 1.8. Horas semanales | : 5 HT:1 HP: 4 |
| 1.9. Modalidad | : No presencial (virtual) |
| 1.10. Requisitos | : Ninguno |
| 1.11. Facultad | : Ciencias Administrativas |
| 1.12. Escuela Profesional | : Administración |
| 1.13. Profesores | : Comisión Académica |
| 1.14. Texto Básico | : Alva, E. (2014). Fundamentos de Contabilidad. Un enfoque de diálogo con un lenguaje claro. (2ª Ed). Lima: Universidad del Pacífico, Centro de Investigación. |

II. SUMILLA

La asignatura corresponde al área de estudios específicos, es de naturaleza teórico-práctico, tiene como propósito brindar conocimientos doctrinarios y experiencias de carácter general en el campo de la contabilidad con enfoque para la gestión empresarial, proporcionando las herramientas básicas para la captación, clasificación, registro y resumen de las operaciones de una empresa; así como la preparación y presentación básica de los Estados Financieros de acuerdo con dispositivos legales sobre la materia.

Para el logro de estas capacidades se ha organizado el desarrollo de la asignatura en cuatro unidades:

- UNIDAD DIDÁCTICA I: La contabilidad y la empresa.
UNIDAD DIDÁCTICA II: Contabilidad. Aspectos generales.
UNIDAD DIDÁCTICA III: Libros y registros contables.
UNIDAD DIDÁCTICA IV: Asientos de cierre y estados financieros.

III. COMPETENCIA DE LA ASIGNATURA

Analiza el proceso contable, la terminología contable en las empresas, los documentos que sustentan las operaciones comerciales, los libros de contabilidad y las normas legales aplicables, valorando las diferencias que existe éntrelas diversas actividades económicas que desarrollan.

IV. CAPACIDADES

1. Clasifica las formas, los pasos de constitución legal de empresas y los regímenes tributarios, valorando la contabilidad en los diferentes tipos de empresa.
2. Aplica los principios de contabilidad al control y medición del patrimonio de las organizaciones según la ecuación contable y empleando el plan contable general empresarial.
3. Distingue la información contenida en cada libro de contabilidad ya sea principal o auxiliar en el control y medición del patrimonio de los entes, valorando su importancia en el proceso contable de las empresas
4. Formula los estados financieros de las empresas valorando su utilidad en la gestión empresarial formulando previamente los asientos de ajuste y posteriormente los asientos de cierre



Universidad Nacional Mayor de San Marcos
 Universidad del Perú. Decana de América
Facultad de Ciencias Administrativas
 Escuela Profesional de Administración

V. PROGRAMACIÓN DE CONTENIDOS

UNIDAD DIDÁCTICA I: LA CONTABILIDAD Y LA EMPRESA						
CAPACIDAD: Clasifica las formas, los pasos de constitución legal de empresas y los regímenes tributarios, valorando la contabilidad en los diferentes tipos de empresa.						
Semana	Contenidos				Estrategias de Aprendizaje	Horas
	Actitudes					
	<ul style="list-style-type: none"> • Honestidad intelectual • Compromiso con la formación profesional 					
	Contenidos Conceptuales	Actividades	Contenidos Procedimentales	Recursos		
1	Presentación del sílabo. Normas de participación en el aula virtual. La empresa y la necesidad contable. La contabilidad, concepto y usuarios, el proceso contable	ASINCRÓNICAS: <ul style="list-style-type: none"> • Revisión del sílabo • Revisión de la presentación de los contenidos y la agenda de la sesión. SINCRÓNICAS: <ul style="list-style-type: none"> • Videoconferencia: Google meet • Desarrollo de la clase participativa e inmediata, grupos dinámicos. 	Clasifica las empresas según diversos criterios valorando la necesidad de la información contable.	AULA VIRTUAL: Presentación del material: Documento en PPT VIDEO: Situar el link en el classroom. LECTURA: Situar el link en el classroom. TAREA: Situar el link en el classroom. FORO: Situar el link en el classroom.	Exposición dialogada	2
				PLATAFORMA VIRTUAL	Estudio de casos	2
2	Formas de constitución legal de empresas y fases de constitución	ASINCRÓNICAS: <ul style="list-style-type: none"> • Revisión de comunicados, mensajes, revisión de foros y tareas. • Revisión de la presentación de los contenidos y la agenda de la sesión. 	Caracteriza las empresas según su forma legal.	AULA VIRTUAL: Presentación del material: Documento en PPT VIDEO: Situar el link en el classroom. LECTURA: Situar el link en el classroom. TAREA: Situar el link en el classroom.	Exposición dialogada	2
					Estudio de casos	2



Universidad Nacional Mayor de San Marcos

Universidad del Perú. Decana de América

Facultad de Ciencias Administrativas

Escuela Profesional de Administración

		<p>SINCRÓNICAS:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Videoconferencia: Google meet. • Desarrollo de la clase participativa e inmediata, grupos dinámicos. 		<p>FORO: Situar el link en el classroom.</p> <p><u>PLATAFORMA VIRTUAL</u></p>		
3	Empresa como ente económico. Derechos y obligaciones como ente. PN y PJ.	<p>ASINCRÓNICAS:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Revisión de comunicados, mensajes, revisión de foros y tareas. • Revisión de la presentación de los contenidos y la agenda de la sesión. <p>SINCRÓNICAS:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Videoconferencia: Google meet. • Desarrollo de la clase participativa e inmediata, grupos dinámicos. 	Identifica los derechos y obligaciones comerciales, laborales y tributarias	<p>AULA VIRTUAL: Presentación del material: Documento en PPT</p> <p>VIDEO: Situar el link en el classroom.</p> <p>LECTURA: Situar el link en el classroom.</p> <p>TAREA: Situar el link en el classroom.</p> <p>FORO: Situar el link en el classroom.</p> <p><u>PLATAFORMA VIRTUAL</u></p>	Exposición dialogada	2
					Estudio de casos	2
4	Regímenes tributarios.	<p>ASINCRÓNICAS:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Revisión de comunicados, mensajes, revisión de foros y tareas. • Revisión de la presentación de los contenidos y la agenda de la sesión. <p>SINCRÓNICAS:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Videoconferencia: Google meet. • Desarrollo de la clase participativa e inmediata, grupos dinámicos. 	Determina el régimen tributario más conveniente para las empresas.	<p>AULA VIRTUAL: Presentación del material: Documento en PPT</p> <p>VIDEO: Situar el link en el classroom.</p> <p>LECTURA: Situar el link en el classroom.</p> <p>TAREA: Situar el link en el classroom.</p> <p>FORO: Situar el link en el classroom.</p> <p><u>PLATAFORMA VIRTUAL</u></p>	Exposición problémica	2
					Estudio de casos	2



Universidad Nacional Mayor de San Marcos
 Universidad del Perú. Decana de América
Facultad de Ciencias Administrativas
 Escuela Profesional de Administración

Referencias:

- Nobles, Mattison y Matsumura (2017). *Contabilidad de Horngren* (10ª Ed.). México: Pearson Educación
- Instituto Nacional de Estadística e Informática (2010). *Clasificación industrial internacional uniforme de todas las actividades económicas* (revisión 4). Lima: recuperado de https://www.inei.gob.pe/media/MenuRecursivo/publicaciones_digitales/Est/Lib0883/Libro.pdf
- Ley N° 21621 Ley de la Empresa Individual de Responsabilidad Limitada (EIRL). (Publicado en el Diario El Peruano 14/09/2016)
- Ley 26887 Ley General de sociedades (Publicado en el Diario El Peruano 09/12/2007) y modificatorias
- Ministerio de la Producción (2017). Estudio de la Situación Actual de las empresas peruanas-los determinantes de su productividad y orientación exportadora. Lima: recuperado de http://demi.produce.gob.pe/images/publicaciones/publi81171136fe74561a7_79.pdf
- Alva, M., Flores, J., Eño, F., Peña, J., Oyola, C., Luque, L., Ramos, G., Mamani, Y. Zelada, D. y García, I. (2017). Reforma tributaria 2016-2017. Lima: Instituto Pacífico SAC, Recuperado de <http://elblogdelcontador.com/wp-content/uploads/2017/08/REFORMA-TRIBUTARIA-2016-2017-Actualidad-Empresarial.pdf>

UNIDAD DIDÁCTICA II: CONTABILIDAD. ASPECTOS GENERALES

CAPACIDAD: Aplica los principios de contabilidad al control y medición del patrimonio de las organizaciones según la ecuación contable y empleando el plan contable general empresarial.

Semana	Contenidos				Estrategias de Aprendizaje	Horas
	Actitudes					
	Contenidos Conceptuales					
	Contenidos Conceptuales	Actividades	Contenidos Procedimentales	Recursos		
5	Principios de Contabilidad generalmente aceptados. Concepto y casuística.	ASINCRÓNICAS: <ul style="list-style-type: none"> • Revisión de comunicados, mensajes, revisión de foros y tareas. • Revisión de la presentación de los contenidos y la agenda de la sesión. SINCRÓNICAS: <ul style="list-style-type: none"> • Videoconferencia: Google meet. 	Interpreta los principios de contabilidad generalmente aceptados.	AULA VIRTUAL: Presentación del material: Documento en PPT VIDEO: Situar el link en el classroom. LECTURA: Situar el link en el classroom. TAREA: Situar el link en el classroom. FORO: Situar el link en el classroom. PLATAFORMA VIRTUAL	Conferencia dialogada	2
					Redemostración	2



Universidad Nacional Mayor de San Marcos

Universidad del Perú. Decana de América

Facultad de Ciencias Administrativas

Escuela Profesional de Administración

		<ul style="list-style-type: none"> Desarrollo de la clase participativa e inmediata, grupos dinámicos. 				
6	La Cuenta: Definición. Partes de la cuenta.	<p>ASINCRÓNICAS:</p> <ul style="list-style-type: none"> Revisión de comunicados, mensajes, revisión de foros y tareas. Revisión de la presentación de los contenidos y la agenda de la sesión. <p>SINCRÓNICAS:</p> <ul style="list-style-type: none"> Videoconferencia: Google meet. Desarrollo de la clase participativa e inmediata, grupos dinámicos. 	Describe las funciones de la cuenta en el análisis y síntesis del patrimonio	<p>AULA VIRTUAL: Presentación del material: Documento en PPT VIDEO: Situar el link en el classroom. LECTURA: Situar el link en el classroom. TAREA: Situar el link en el classroom. FORO: Situar el link en el classroom.</p> <p><u>PLATAFORMA VIRTUAL</u></p>	Conferencia dialogada	2
					Demostración	2
7	La Ecuación Contable. Cuentas de activo, pasivo, patrimonio, ingresos, gastos, costos y cuentas de enlace.	<p>ASINCRÓNICAS:</p> <ul style="list-style-type: none"> Revisión de comunicados, mensajes, revisión de foros y tareas. Revisión de la presentación de los contenidos y la agenda de la sesión. <p>SINCRÓNICAS:</p> <ul style="list-style-type: none"> Videoconferencia: Google meet. Desarrollo de la clase participativa e inmediata, grupos dinámicos. 	Distingue la dinámica de los elementos y las cuentas según la ecuación contable.	<p>AULA VIRTUAL: Presentación del material: Documento en PPT VIDEO: Situar el link en el classroom. LECTURA: Situar el link en el classroom. TAREA: Situar el link en el classroom. FORO: Situar el link en el classroom.</p> <p><u>PLATAFORMA VIRTUAL</u></p>	Problematización	2
					Dinámica de grupos	2
8	Plan contable General para empresas. Casuística y Comprobantes de Pago: Factura, Boleta de Venta, Recibo de Honorarios, Liquidación de Compra, Tickets.	<p>ASINCRÓNICAS:</p> <ul style="list-style-type: none"> Revisión de comunicados, mensajes, revisión de foros y tareas. 	Identifica las variaciones de las cuentas de los elementos de la ecuación contable aplicando el PCGE, según el tipo de transacción y documento que la sustenta.	<p>AULA VIRTUAL: Presentación del material: Documento en PPT VIDEO: Situar el link en el classroom.</p>	Solución de casos	2



Universidad Nacional Mayor de San Marcos
 Universidad del Perú. Decana de América
Facultad de Ciencias Administrativas
 Escuela Profesional de Administración

	<ul style="list-style-type: none"> Revisión de la presentación de los contenidos y la agenda de la sesión. <p>SINCRÓNICAS:</p> <ul style="list-style-type: none"> Videoconferencia: Google meet. Desarrollo de la clase participativa e inmediata, grupos dinámicos. 		<p>LECTURA: Situar el link en el classroom.</p> <p>TAREA: Situar el link en el classroom.</p> <p>FORO: Situar el link en el classroom.</p> <p><u>PLATAFORMA VIRTUAL</u></p>		
Examen Parcial				Demostración	2

Referencias:

- Alva, E. (2014). Fundamentos de Contabilidad. Un enfoque de diálogo con un lenguaje claro. (2ª Ed). Lima: Universidad del Pacífico, Centro de Investigación. pp 173-181
- Ayllón Ferrari, A. (2000). Doctrinas y Paradigmas Contables, Cuarta Edición. Lima.
- Palomino Hurtado C. (2013). Método Calpa - Contabilidad Básica. Tercera edición. Lima. Editorial Calpa.
- Resolución CNC N° 043-2010-EF/94, Nuevo Plan Contable General Empresarial (publicada en el Diario Oficial "El Peruano" el 12/05/2010) recuperado de https://www.mef.gob.pe/contenidos/conta_public/documentac/VERSION_MODIFICADA_PCG_EMPRESARIAL.pdf
- R.S. N° 007-99-SUNAT Reglamento de Comprobantes de Pago (Publicado en el Diario El Peruano 24/01/1999)

UNIDAD DIDÁCTICA III: LIBROS Y REGISTROS CONTABLES

CAPACIDAD: Distingue la información contenida en cada libro de contabilidad ya sea principal o auxiliar en el control y medición del patrimonio de los entes, valorando su importancia en el proceso contable de las empresas.

Semana	Contenidos				Estrategias de Aprendizaje	Horas
	Actitudes					
	Contenidos Conceptuales	Actividades	Contenidos Procedimentales	Recursos		
9	Libros y registros contables, definición, importancia	ASINCRÓNICAS:		AULA VIRTUAL:	Análisis documental bibliográfico	2



Universidad Nacional Mayor de San Marcos
 Universidad del Perú. Decana de América
Facultad de Ciencias Administrativas
 Escuela Profesional de Administración

	Clasificación, Esquema, Prohibiciones. Sistema Manual, Mecanizado o Sistematizado.	<ul style="list-style-type: none"> Revisión de comunicados, mensajes, revisión de foros y tareas. Revisión de la presentación de los contenidos y la agenda de la sesión. <p>SINCRÓNICAS:</p> <ul style="list-style-type: none"> Videoconferencia: Google meet. Desarrollo de la clase participativa e inmediata, grupos dinámicos. 	Clasifica los libros de contabilidad según criterio legal y técnico. Determina los requisitos legales.	Presentación del material: Documento en PPT VIDEO: Situar el link en el classroom. LECTURA: Situar el link en el classroom. TAREA: Situar el link en el classroom. FORO: Situar el link en el classroom. <u>PLATAFORMA VIRTUAL</u>	Exposición dialogada	2
10	Libro Mayor: Definición. Mayorización de las cuentas del libro diario al libro mayor. Determinación de saldos. Casuística.	<p>ASINCRÓNICAS:</p> <ul style="list-style-type: none"> Revisión de comunicados, mensajes, revisión de foros y tareas. Revisión de la presentación de los contenidos y la agenda de la sesión. <p>SINCRÓNICAS:</p> <ul style="list-style-type: none"> Videoconferencia: Google meet. Desarrollo de la clase participativa e inmediata, grupos dinámicos. 	Desarrolla ejercicios de mayorización del movimiento de las cuentas y halla sus saldos con base al libro diario.	<p>AULA VIRTUAL:</p> Presentación del material: Documento en PPT VIDEO: Situar el link en el classroom. LECTURA: Situar el link en el classroom. TAREA: Situar el link en el classroom. FORO: Situar el link en el classroom. <u>PLATAFORMA VIRTUAL</u>	Mapas conceptuales	2
					Solución de casos	2
11	Libro Caja y Bancos Definición, características, clasificación. Partes del libro caja.	<p>ASINCRÓNICAS:</p> <ul style="list-style-type: none"> Revisión de comunicados, mensajes, revisión de foros y tareas. Revisión de la presentación de los contenidos y la agenda de la sesión. <p>SINCRÓNICAS:</p>	Desarrolla ejercicios de Libro Caja y Bancos.	<p>AULA VIRTUAL:</p> Presentación del material: Documento en PPT VIDEO: Situar el link en el classroom. LECTURA: Situar el link en el classroom. TAREA: Situar el link en el classroom.	Exposición dialogada	2
					Solución de casos	2



Universidad Nacional Mayor de San Marcos

Universidad del Perú. Decana de América

Facultad de Ciencias Administrativas

Escuela Profesional de Administración

		<ul style="list-style-type: none"> • Videoconferencia: Google meet. • Desarrollo de la clase participativa e inmediata, grupos dinámicos. 		<p>FORO: Situar el link en el classroom.</p> <p><u>PLATAFORMA VIRTUAL</u></p>		
12	<p>Registro de Compras: Definición, aspecto legal. Partes de registro de compras. Crédito Fiscal.</p> <p>Registro de Ventas: Definición, aspecto legal. Partes del registro de ventas.</p>	<p>ASINCRÓNICAS:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Revisión de comunicados, mensajes, revisión de foros y tareas. • Revisión de la presentación de los contenidos y la agenda de la sesión. <p>SINCRÓNICAS:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Videoconferencia: Google meet. • Desarrollo de la clase participativa e inmediata, grupos dinámicos. 	<p>Desarrolla ejercicios de elaboración del registro de compras y del registro de ventas aplicando la legislación tributaria vigente.</p>	<p>AULA VIRTUAL: Presentación del material: Documento en PPT</p> <p>VIDEO: Situar el link en el classroom.</p> <p>LECTURA: Situar el link en el classroom.</p> <p>TAREA: Situar el link en el classroom.</p> <p>FORO: Situar el link en el classroom.</p> <p><u>PLATAFORMA VIRTUAL</u></p>	Exposición dialogada	2
<p>Referencias:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Resolución de superintendencia N° 234-2006/SUNAT Normas referidas a libros y registros vinculados a asuntos tributarios (Publicado en el Diario El Peruano 30/12/2006) • Horngren, C. T., Harrison Jr., W. y Oliver M. S. (2010) <i>Contabilidad</i>. (8ª ed.). México. Prencice Hall • Zevallos Zevallos, Eryl (2013). Contabilidad General. Arequipa. Editorial Juve. • Palomino Hurtado, C.(2013). Método Calpa - Contabilidad Básica. Tercera edición. Lima. Editorial Calpa 						

UNIDAD DIDÁCTICA IV: ASIENTOS DE CIERRE Y ESTADOS FINANCIEROS

CAPACIDAD: Formula los estados financieros de las empresas valorando su utilidad en la gestión empresarial formulando previamente los asientos de ajuste y posteriormente los asientos de cierre.

Semana	Contenidos	Estrategias de Aprendizaje	Horas
	Actitudes		
	<ul style="list-style-type: none"> • Equidad en la participación activa • Igualdad en el trabajo en equipo 		
	Contenidos Conceptuales	Actividades	Contenidos Procedimentales
			Recursos



Universidad Nacional Mayor de San Marcos
 Universidad del Perú. Decana de América
Facultad de Ciencias Administrativas
 Escuela Profesional de Administración

13	Asientos de Ajuste. Costo de Ventas. Depreciación. Devengado. Diferido.	ASINCRÓNICAS: <ul style="list-style-type: none"> • Revisión de comunicados, mensajes, revisión de foros y tareas. • Revisión de la presentación de los contenidos y la agenda de la sesión. SINCRÓNICAS: <ul style="list-style-type: none"> • Videoconferencia: Google meet. • Desarrollo de la clase participativa e inmediata, grupos dinámicos. 	Elabora los asientos de ajuste previo a la formulación de estados financieros (EEFF)	AULA VIRTUAL: Presentación del material: Documento en PPT VIDEO: Situar el link en el classroom. LECTURA: Situar el link en el classroom. TAREA: Situar el link en el classroom. FORO: Situar el link en el classroom. <u>PLATAFORMA VIRTUAL</u>	Conferencia dialogada	2
					Taller	2
14	El Balance de Comprobación y Hoja de Trabajo. Estructura	ASINCRÓNICAS: <ul style="list-style-type: none"> • Revisión de comunicados, mensajes, revisión de foros y tareas. • Revisión de la presentación de los contenidos y la agenda de la sesión. SINCRÓNICAS: <ul style="list-style-type: none"> • Videoconferencia: Google meet. • Desarrollo de la clase participativa e inmediata, grupos dinámicos. 	Elabora la hoja de trabajo de balance con base al saldo de las cuentas.	AULA VIRTUAL: Presentación del material: Documento en PPT VIDEO: Situar el link en el classroom. LECTURA: Situar el link en el classroom. TAREA: Situar el link en el classroom. FORO: Situar el link en el classroom. <u>PLATAFORMA VIRTUAL</u>	Exposición dialogada	2
					Taller	2
15	El Estado de Situación Financiera. La situación financiera los resultados obtenidos.	ASINCRÓNICAS: <ul style="list-style-type: none"> • Revisión de comunicados, mensajes, revisión de foros y tareas. • Revisión de la presentación de los contenidos y la agenda de la sesión. 	Formula el estado de situación financiera y el estado de resultados.	AULA VIRTUAL: Presentación del material: Documento en PPT VIDEO: Situar el link en el classroom. LECTURA: Situar el link en el classroom.	Exposición problémica	2
					Seminario	2



Universidad Nacional Mayor de San Marcos
 Universidad del Perú. Decana de América
Facultad de Ciencias Administrativas
 Escuela Profesional de Administración

		SINCRÓNICAS: <ul style="list-style-type: none"> • Videoconferencia: Google meet. • Desarrollo de la clase participativa e inmediata, grupos dinámicos. 		TAREA: Situar el link en el classroom. FORO: Situar el link en el classroom. <u>PLATAFORMA VIRTUAL</u>		
16	Asientos de Cierre	ASINCRÓNICAS: <ul style="list-style-type: none"> • Revisión de comunicados, mensajes, revisión de foros y tareas. • Revisión de la presentación de los contenidos y la agenda de la sesión. SINCRÓNICAS: <ul style="list-style-type: none"> • Videoconferencia: Google meet. • Desarrollo de la clase participativa e inmediata, grupos dinámicos. 	Formula los asientos de cierre del ciclo contable.	AULA VIRTUAL: Presentación del material: Documento en PPT VIDEO: Situar el link en el classroom. LECTURA: Situar el link en el classroom. TAREA: Situar el link en el classroom. FORO: Situar el link en el classroom. <u>PLATAFORMA VIRTUAL</u>	Taller	2
	Examen Final <u>PLATAFORMA VIRTUAL</u>				Demostración	2

Referencias:

- Alva, E. (2014). Fundamentos de Contabilidad. Un enfoque de diálogo con un lenguaje claro. (2ª Ed). Lima: Universidad del Pacífico, Centro de Investigación. VII. Los ajustes: mecanismos de corrección y actualización, pp 123-146.
- Alva, E. (2014). Fundamentos de Contabilidad. Un enfoque de diálogo con un lenguaje claro. (2ª Ed). Lima: Universidad del Pacífico, Centro de Investigación. VI. El balance de comprobación prueba inevitable, pp 117-122; VIII El balance constructivo la prueba final, pp. 147-151.
- IFRS Foudation (2018). Norma Internacional de Contabilidad1 Presentación de Estados Financieros. Recuperado de https://www.mef.gob.pe/contenidos/conta_publ/con_nor_co/vigentes/nic/RedBV2018_IAS01_GVT.pdf
- Superintendencia de Mercado de Valores. Información Financiera por periodo, 2013. Disponible en: http://www.smv.gob.pe/Frm_InformacionFinancieraPorPeriodo. Última consulta 14/08/2013
- Alva, E. (2014). Fundamentos de Contabilidad. Un enfoque de diálogo con un lenguaje claro. (2ª Ed). Lima: Universidad del Pacífico, Centro de Investigación. IX. Proceso de cierre y reapertura de libros ¿el fi da pie al inicio?, pp 153-161.



VI. METODOLOGÍA

- 6.1. Estrategias centradas en la enseñanza (docente)
 - a. Exposición dialogada
 - b. Video foro
 - c. Solución de casos
 - d. Trabajo en equipo
- 6.2. Estrategias centradas en el aprendizaje (estudiante)
 - a. Inducción
 - b. Exposición problémica
 - c. Demostración
 - d. Técnicas de concientización

VII. RECURSOS PARA EL APRENDIZAJE

- a. Equipos informáticos
- b. Separatas
- c. Fuentes de información
- d. Videoconferencia

VIII. INVESTIGACIÓN FORMATIVA

Los trabajos individuales o grupales correspondientes a la evaluación de proceso serán elaboradas aplicando el estilo APA. En cuanto a citas bibliográficas, referencias bibliográficas, figuras y tablas.

American Psychological Association (2010). Manual de Publicaciones de la American Psychological Association (6 ed.). México, D.F.: Editorial El Manual Moderno

IX. ACTIVIDAD DE PROYECCIÓN SOCIAL

Se realizará actividades de Orientación a microempresas sobre tributación, contabilidad con parte de todos los estudiantes bajo monitoreo del docente.

X. EVALUACIÓN

La evaluación es un componente del proceso formativo que implica el recojo de información sobre los rendimientos y desempeños del estudiante. Permite el análisis para mejorar el proceso de enseñanza – aprendizaje. Se evalúa antes, durante y al finalizar el proceso.

Evaluación Académica	Peso
Prueba de Entrada	Sin Nota
Examen Parcial (EXP)	20%
Evaluación de Proceso (EVP)	60%
Examen Final (EXF)	20%



Universidad Nacional Mayor de San Marcos

Universidad del Perú. Decana de América

Facultad de Ciencias Administrativas

Escuela Profesional de Administración

- **Antes:** evaluación inicial, para recoger los saberes que posee el estudiante para asumir la asignatura y se aplica con una prueba de entrada cuyo resultado no interviene en el cálculo de la calificación de la asignatura.
- **Durante:** se evalúa el desempeño del estudiante en el cumplimiento de tareas académicas de manera procesal (monografías, investigación de campo expuesta y prácticas) que originan la nota de proceso.
- **Final:** Evalúa los productos del aprendizaje, al finalizar una o más unidades de aprendizaje, usándose la prueba escrita como instrumento de medición (examen parcial y examen final).

Capacidad	Indicadores de evaluación	Instrumentos	Procedimiento	Evidencia o producto	Peso
1)	Ejercicios de clasificación de las empresas (semana 4)	Lista de cotejo Exposición oral	Evaluar la consistencia del trabajo.	Ejercicios calificados	10%
2)	Monografía reconocimiento de las variaciones patrimoniales por partida doble. (semana 7)	Rúbrica Exposición oral	Evaluar la coherencia de las partes del trabajo.	Monografía calificada	20%
3)	Ejercicios de libro caja, registro de ventas, registro de compras y libro mayor. (semana 12)	Exposición oral Solucionario	Evaluar la corrección de los cálculos	Ejercicios calificados	10%
4)	Práctica de elaboración de estados financieros. (semana 15)	Lista de cotejo Exposición oral	Evaluar la corrección de los EEEF.	Práctica calificada	20%

Capacidad	Indicadores de evaluación	ítem	Puntos	Instrumentos	Procedimiento	Evidencia	Peso
1) y 2)	Conocimiento Identifica	2	3	Examen parcial	Prueba en línea	Examen calificado en escala vigesimal	20%
	Comprensión Expresa	2	3				
	Aplicación Demuestra	2	4				
	Análisis Discrimina	1	3				
	Síntesis Reconstruye	1	3				
	Juicio crítico Justifica	1	4				
3) y 4)	Conocimiento Identifica	2	3	Examen final	Prueba en línea	Examen calificado en escala vigesimal	20%
	Comprensión Expresa	2	3				
	Aplicación Demuestra	2	4				
	Análisis Discrimina	1	3				
	Síntesis Reconstruye	1	3				
	Juicio crítico Justifica	1	4				

Para efectos de calcular el resultado final de la evaluación asignatura, se utiliza la siguiente fórmula:

$$\text{EVP (0.6) + EXP (0.2) + EXF (0.2)}$$

Donde EVP son las siglas de Evaluación de Proceso, EXP son las siglas de Examen Parcial y EXF son las siglas de Examen Final.

Asistencia a clases 70% como mínimo, el incumplimiento implica la desaprobación del curso. La inasistencia a exámenes, prácticas, exposición de trabajos se calificará con la nota cero (00).



XI. FUENTES DE INFORMACIÓN COMPLEMENTARIAS.

11.1. Fuentes bibliográficas

- Beaumont Callirgos R. (2002). Ley General de Sociedades. Tercera Edición. Lima Gaceta Jurídica S.A.
- Calderon Mosquillaza, J. (2011). Contabilidad general básico I. Lima: Ed. JCM.
- D. Leg. 937 Nuevo Régimen Único Simplificado (14/11/2003) y modificatorias.
- Decreto Supremo N° 179-2004-EF. Texto Único Ordenado de la Ley del Impuesto a la Renta. (Publicado en el Diario El Peruano 08/12/2004) y modificatorias.
- Decreto Supremo N° 055-99-EF. Texto único ordenado de la ley del impuesto general a las ventas e impuesto selectivo al consumo. (Publicado en el Diario El Peruano 08/12/2004) y modificatorias.
- Meigs, R. Et. Al. (1999) Contabilidad la Base para Decisiones Gerenciales. Décima edición. Santa fé de Bogotá Editorial Mc Graw Hill.
- Ortega Salivaría, R.y Pacheco Racuay, A. (2010) Libros y registros Formatos Adecuados al PCGE Estados Financieros. Lima. Editorial Tingo S.A.
- Palomino Hurtado, C. (2011). Diccionario de Contabilidad. Editorial Calpa.
- Zans Arimana, W. (2011). Plan Contable General Empresarial. Lima. Editorial San Marcos.
- Zans Arimana, W. (2012). Principios y fundamentos de contabilidad. Lima. Editorial San Marcos.

11.2. Fuentes hemerográficas

- Instituto Pacífico (2019). Actualidad Empresarial Revista de investigación y negocios.

11.3. Fuentes electrónicas

- Mi empresa propia (2015). Guía mi empresa propia 2015. Recuperado <https://mep.pe/guia2015/>. Última consulta 20/03/2019
- SUNAT (2019). Empresas. Disponible en: <http://orientacion.sunat.gob.pe/index.php/empresas-menu>. Última consulta 22/03/2019
- SUNAT. Reglamento de Comprobantes de Pago, 2018. Disponible en: <http://www.sunat.gob.pe/legislacion/comprob/regla/>. Última consulta 22/03/2019.
- Actualidad empresarial (2014). Libro diario, libro diario de formato simplificado y libro mayor electrónico. Lima. Editores Pacífico. Recuperado de <http://aempresarial.com/web/adicionales/files-lv/pdf/cont-11-libro-diario-mayor-electronico.pdf>