



## SILABO

### PLANEAMIENTO EMPRESARIAL

#### I. DATOS INFORMATIVOS

1.1. Código	:	083315
1.2. Ciclo	:	III
1.3. Créditos	:	3
1.4. Área curricular	:	Formación Básica
1.5. Condición	:	Obligatoria
1.6. Semestre Académico	:	2017 - I
1.7. Duración	:	16 semanas: 80 horas
1.8. Horas semanales	:	4 HT: 2 HP: 2
1.9. Requisitos	:	Proceso Administrativo
1.10 Facultad	:	Ciencias Administrativas
1.11. Escuela Profesional	:	Administración de Negocios Internacionales
1.12. Profesores	:	Comisión Académica
1.13. Texto Básico	:	Rodríguez Valencia, Joaquín (2005). Cómo aplicar la Planeación Estratégica a la Pequeña y Mediana Empresa. México: International Thomson Editores.

#### II. SUMILLA

La asignatura pertenece al área curricular de formación básica, es de naturaleza teórica y práctica, tiene por propósito desarrollar conocimientos y habilidades para la elaboración de un plan empresarial con una perspectiva estratégica utilizando las herramientas de la planeación.

Organiza sus contenidos en las siguientes unidades de aprendizaje: I. Aspectos Generales de la Planeación Empresarial. II. Planeación Estratégica. III. Planeamiento y Herramientas de la Planeación. IV. Aplicación de la Planeación.

#### III. COMPETENCIA DE ASIGNATURA

Formula el plan empresarial de acuerdo a las técnicas y procedimientos del planeamiento empresarial.

#### IV. CAPACIDADES

- ) Elabora un documento de carácter básico sobre el entorno y la importancia de la elaboración de un plan empresarial, de acuerdo a los conceptos, importancia y principios de la planeación.
- ) Diseña un modelo de planeamiento estratégico de acuerdo a la necesidad de la organización.
- ) Formula el plan operativo y táctico de carácter básico conforme la naturaleza de la organización.
- ) Formula un plan empresarial conforme a la metodología de su elaboración.

#### V. PROGRAMACIÓN DE CONTENIDOS

UNIDAD I: ASPECTOS GENERALES DE LA PLANEACIÓN EMPRESARIAL				
CAPACIDAD: Elabora un documento de carácter básico sobre el entorno y la importancia de la elaboración de un plan empresarial, de acuerdo a los conceptos, importancia y principios de la planeación.				
Semana	Actitudes		Estrategias de Aprendizaje	Horas
	<ul style="list-style-type: none"> <li>) Disposición por aprender</li> <li>) Participación activa</li> </ul>			
	Contenidos Conceptuales	Contenidos Procedimentales		
1	Enfoque sistémico de la administración, proceso administrativo, concepto de planeación.	Desarrolla conceptos sobre la planeación empresarial.	Análisis documental bibliográfico	2
			Dinámica de grupos	2
2	Importancia de la planeación. Principios de la planeación. Naturaleza de la planeación. Planeación para reducir la incertidumbre.	Analiza y comprende la relación del entorno y la importancia de elaborar un plan.	Dinámica de grupos	2
			Estudio de casos	2
3	Elementos de la planeación. Tipos de planes. Pasos de la planeación.	Distingue los diferentes tipos de planeación y explica los pasos de la planeación.	Demostración	2
			Panel	2
4	Medio ambiente interno y externo de la organización.	Describe las variables internas y externas tomadas en cuenta para el diagnóstico situacional.	Conferencia dialogada	2
			Dinámica de grupos	2

Referencias:

- )] Koontz, H. (2007). Elementos de Administración. Un Enfoque Internacional. México: Mc Graw Hill.
- )] Robbins, S y Coulterim (2005). Administración. México. Pearson Educación.
- )] Mercado H. Salvador (2011) Administración Aplicada. México. Grupo Editorial Limusa.

UNIDAD II: LA PLANEACION EMPRESARIAL ESTRATEGICA

CAPACIDAD: Diseña un modelo de planeamiento estratégico de acuerdo a la necesidad de la organización.

Semana	Actitudes: Diseña un modelo de planeamiento estratégico de acuerdo a la necesidad de la organización.		Estrategias de Aprendizaje	Horas
	)] Disposición por aprender	)] Cumplimiento de responsabilidades		
	Contenidos Conceptuales	Contenidos Procedimentales		
5	La gestión operativa y la gestión estratégica. Diferentes niveles de gestión estratégica.	Distingue entre decisiones de carácter operativo y estratégico.	Discusión en grupos pequeños	2
			Estudio de casos	2
6	El planeamiento estratégico. Naturaleza. Características. Procesos de planeación dentro de la Adm. Estratégica.	Analiza y comprende la metodología en la realización de un plan estratégico.	Trabajo en equipo	2
			Trabajo en equipo	2
7	Elementos del planeamiento estratégico. Diferencias del planeamiento estratégico y no estratégico. Modelos de planeamiento estratégico.	Distingue los elementos y modelos de planeamiento estratégico.	Trabajo en equipo	2
			Taller	2
8	Sensibilización al examen parcial	Conoce, comprende los conceptos básicos de la planeación empresarial.	Conferencia dialogada	2
	Evaluación Parcial	Comprende los conceptos básicos de la Planeación Empresarial	Demostración	2

Referencias:

- )] Gimbert Javier. (2001). Enfoque Estratégico de la Empresa. México: Ediciones Deusto S.A.
- )] Morrissey George L. (1996) Planeación Táctica. México. Prentice Hall.
- )] Lerma Alejandro E. y Kirchner – Bárcena Juárez Sergio (2012) Planeación Estratégica por áreas funcionales. México. Alfa Omega

UNIDAD III: PLANEAMIENTO Y HERRAMIENTAS DE LA PLANEACIÓN

CAPACIDAD: Formula el plan operativo y táctico de carácter básico conforme la naturaleza de la organización.

Semana	Actitudes		Estrategias de Aprendizaje	Horas
	)] Innovación y creatividad	)] Conducta ética		
	Contenidos Conceptuales	Contenidos Procedimentales		
9	Planeamiento táctico y operativo	Reconoce los elementos del plan operativo y táctico.	Conferencia dialogada	2
			Discusión en grupos pequeños	2
10	Evaluación del entorno. Asignación de recursos.	Reconoce técnicas de evaluación del entorno así como técnicas de asignación de recursos.	Dinámica de grupos	2
			Dinámica de grupos	2
11	Modelos contemporáneas de planeación.	Distingue entre los diferentes modelo contemporáneos de planeación.	Clase magistral	2
			Exposición dialogada	2
12	Aplicación de modelos contemporáneos de la planeación.	Describe las estrategias de aplicacion.	Exposición dialogada	2
			Taller	2

Referencias:

- )] Stephen, Robbins y Culter, Mary. (2005). Administración. México: Pearson.
- )] Gallardo Hernández, José R. (2012) Administración Estratégica. México: Alfa y Omega.

UNIDAD IV: APLICACIÓN DE LA PLANEACION				
CAPACIDAD: Formula el Plan Empresarial de acuerdo a la metodología de su elaboración.				
Semana	Actitudes		Estrategias de Aprendizaje	Horas
	) Cumplimiento de responsabilidades ) Honestidad intelectual			
	Contenidos Conceptuales	Contenidos Procedimentales		
13	Administración Estratégica. Proceso de la Administración Estratégica.	Integra el Plan Empresarial dentro de la Administración Estratégica.	Trabajo en equipo	2
			Trabajo en equipo	2
14	Formulación Estratégica para áreas básicas de control.	Desarrolla una estrategia para áreas básicas para un caso de estudio.	Trabajo en equipo	2
			Trabajo en equipo	2
15	Control y planes con contingencia. El control y el entorno global.	Elabora planes de contingencia y establece herramientas de control.	Mesa redonda	2
			Taller	2
	Trabajo Aplicativo Final	Elaboración de trabajo aplicativo, presentación y sustentación. Subir el producto de aprendizaje a internet.	Exposición problémica	2
			Exposición problémica	2
16	Sensibilización al Examen Final	Conoce, comprende y aplica los conceptos aprendidos a lo largo del curso para proponer el Plan Empresarial de una empresa en marcha.	Trabajo en equipo	2
	Examen Final	Aplica los conceptos aprendidos a lo largo del curso y propone el plan empresarial de una empresa.	Demostración	2
Referencias:				
) Karsten G. Hellebust (1995). Planeación Estratégica Práctica. México: Cecsá				
) Choque Larrauri (2012). Planeamiento Estratégico y Cuadro de Mando Integral en el Sector Público. Perú. Infodem				
) Sallenave Jean Paul. (1990) Gerencia y Planeación Estratégica. Colombia. Editorial Norma.				

## VI. METODOLOGÍA

### 6.1. Estrategias centradas en la enseñanza

- Clase magistral
- Demostración
- Técnicas de concientización

### 6.2. Estrategias centradas en el aprendizaje

- Dinámica de Grupos
- Estudio de casos
- Trabajo en equipo
- Trabajo en pares

## VII. RECURSOS PARA EL APRENDIZAJE

- Multimedia
- Fuentes de información
- Separatas
- Equipos informáticos

## VIII. EVALUACIÓN

La evaluación es un componente del proceso formativo que implica el recojo de información sobre los rendimientos y desempeños del estudiante. Permite el análisis para mejorar el proceso de enseñanza – aprendizaje. Se evalúa antes, durante y al finalizar el proceso , según la siguiente Tabla:

Evaluación Académicas	Peso
Prueba de entrada	Sin nota
Evaluación de Proceso	60%
Examen Parcial	20%
Examen Final	20%

- Antes: prueba de entrada.-Se realiza una evaluación inicial, diseñada para recoger los saberes que posee el estudiante para asumir la asignatura y cuyo resultado no interviene en el cálculo de la calificación de la asignatura.
- Durante: Evaluación de Proceso.- De acuerdo al objetivo de aprendizaje de la asignatura se evalúan las competencias adquiridas por el estudiante utilizando los criterios establecidos en el anexo N° 1
- Examen: Parcial y Final.- Se evalúa los productos del aprendizaje, al finalizar una o más unidades de aprendizaje, usándose la prueba escrita como instrumento de medición (examen parcial y examen final).

## IX. FUENTES DE INFORMACIÓN COMPLEMENTARIAS

### 9.1. Fuentes bibliográficas

- J Fred R. David. (2013). Concepto de Administración Estratégica. México: Pearson Prentice Hall.
- J Gallardo Hernández, José R. (2012). Administración Estratégica. México: Alfa y Omega.
- J Steiner, George. (2003) Planificación Estratégica. México. Compañía Editorial Continental S.A.
- J Thompson – Strickland. (1912). Administración Estratégica. México. Mc. Graw Hill.