



BASES DE CONCURSO PÚBLICO PARA CONTRATO DOCENTE DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL MAYOR DE SAN MARCOS (CUARTA CONVOCATORIA)

OBJETIVO

Seleccionar personal docente por contrato a plazo determinado a fin de cubrir las plazas de la Facultad de Ciencias Administrativas de la Universidad Nacional Mayor de San Marcos.

BASE LEGAL

- Constitución Política del Perú.
- Ley N.º 30220, Ley Universitaria.
- Ley N.º 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Estatuto de la Universidad Nacional Mayor de San Marcos vigente.
- Decreto Supremo N.º 208-2017.EF.
- Resolución Ministerial N.º 207-2017-MINEDU.

RESPONSABLES

- Facultad de Ciencias Administrativas de la Universidad Nacional Mayor de San Marcos.
- Comisión respectiva del proceso.

CONVOCATORIA

Mediante la Resolución de Decanato N.º 01037-D-FCA-2017 del 29 de agosto de 2017, se aprobó el cuadro de vacantes y el cronograma de la Cuarta Convocatoria para Contrato Docente de la Facultad de Ciencias Administrativas de la Universidad Nacional Mayor de San Marcos, a fin de cubrir las plazas de la Facultad de Ciencias Administrativas de la UNMSM.

CONFORMIDAD DEL EXPEDIENTE

Dentro del plazo señalado y para ser aceptado como inscrito, el o la postulante deberá presentar los documentos en el orden siguiente:

- a) Bases e inscripción al concurso de docentes por contrato a plazo determinado.
- b) Hoja de vida documentada.
- c) Declaración jurada (ANEXO 4).



- d) Certificado de salud física y mental expedido por el respectivo Centro de Salud Pública. (MINSA, ESSALUD O CLINICA DE LA UNMSM).
- e) Certificados de antecedentes judiciales y penales.
- f) Declaración jurada de autenticidad de documentos (ANEXO 3).

Plaza docente para contrato a plazo determinado de la Facultad de Ciencias Administrativas de la UNMSM - 2017 (Cuarta Convocatoria).

DOCENTE CONTRATADO A (Con grado de MAGÍSTER): S/ 62.85 valor hora semanal-mensual

N.º de Plaza	N.º de Horas	Nombre de la Asignatura	Requisitos
01	40	Estadística para la Toma de Decisiones	<ul style="list-style-type: none">• Grado de Magíster.• Licenciado en Administración o áreas afines.• 5 años de experiencia profesional.• Los demás requisitos que señalen las bases del concurso.

FIRMA DE CONTRATO

El postulante que resulte ganador deberá acercarse a la Facultad de Ciencias Administrativas a firmar contrato en la fecha establecida en el cronograma. En caso de que aquel no presentara la información requerida o no se acercase a firmar contrato, se procederá a convocar al postulante que haya quedado segundo en el concurso público.



CRONOGRAMA DE LA CUARTA CONVOCATORIA CONCURSO PÚBLICO PARA CONTRATO DOCENTE A PLAZO DETERMINADO 2017-II

FECHAS	FASES
Martes 29 de agosto al jueves 31 de agosto de 2017	Convocatoria pública y entrega de bases.
Viernes 01 de septiembre de 2017	Inscripción y presentación de expedientes en la Unidad de Trámite Documentario de la Facultad.
Lunes 04 de septiembre de 2017	Evaluación de la hoja de vida y entrevista a candidatos.
Martes 05 de septiembre de 2017	Sesión Extraordinaria de Consejo de Facultad para aprobar Resultados del concurso y emisión de Resolución Decanal.
Miércoles 06 de septiembre de 2017	Presentación de Recursos de Apelación (Resuelve el Decano).
Jueves 07 de septiembre de 2017	Firma de Contratos.

BASES E INSCRIPCIONES CONCURSO PÚBLICO PARA CONTRATO DOCENTE A PLAZO DETERMINADO 2017-II (CUARTA CONVOCATORIA)

- Costo de bases** : Sin costo alguno.
- Entrega de bases** : Unidad de Trámite Documentario de la Facultad de Ciencias Administrativas (Ciudad Universitaria).
- Horario** : De 8:00 a 13:00 horas y de 14:00 a 17:00 horas.
- Derecho de Inscripción** : Sin costo alguno.
- Entrega de expedientes** : En la Unidad de Trámite Documentario de la Facultad de Ciencias Administrativas.



SUMILLA DE LA ASIGNATURA

(Ver anexo 1)



ANEXO 1

PLAZA N.º 01

ASIGNATURA : *Estadística para la Toma de Decisiones*

SUMILLA

La asignatura pertenece al área curricular de formación básica, es de naturaleza teórica y práctica, tiene por propósito utilizar información histórica interna y externa de carácter económico, financiero y social para realizar pronósticos y proyecciones futuras y tomar decisiones empresariales en escenarios determinístico e inferenciales, mediante el uso de modelos estadísticos informatizados.

Organiza sus contenidos en las siguientes unidades de aprendizaje: I. Regresión Lineal simple II. Correlación lineal y Regresión no lineal III. Regresión lineal múltiple IV. Serie de tiempos.



ANEXO 2

SOLICITUD DE POSTULACIÓN

SEÑOR DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS

(Apellidos y nombres).....

identificado con DNI N.º domiciliado en

Me presento al concurso público para contrato docente a plazo determinado 2017-II (cuarta convocatoria) convocado por la Facultad de Ciencias Administrativas a fin de postular a la plaza de docente contratado:

Jornada laboral 40 horas ()

Especialidad:.....

Para el efecto adjunto:

- a) Hoja de vida documentada.
- b) Declaración jurada de autenticidad de documentos (ANEXO 3).
- c) Declaración Jurada (ANEXO 4).
- d) Certificado de salud física y mental expedido por el respectivo Centro de Salud Pública.
- e) Certificados de antecedentes judiciales y penales.

Nota: Los rubros d) y e) son obligatorios para los postulantes que alcanzaron una vacante y serán presentados a la firma del contrato.

POR TANTO:

Pido a usted, señor Decano, admitir a trámite mi solicitud.

OTRO SÍ DIGO: Solicito a la Universidad que proceda a notificarme en el siguiente correo Electrónico:

.....
las resoluciones y citaciones que recaigan sobre el presente expediente, de conformidad con el numeral 20.1.2 del Artículo 20 de la Ley del Procedimiento Administrativo General, Ley N.º 27444.

Fecha:

Firma:



ANEXO 3

DECLARACIÓN JURADA SOBRE AUTENTICIDAD DE DOCUMENTOS

Por el presente documento, el/la que suscribe

.....,
identificado con DNI N.º, domiciliado en:

.....
DECLARO BAJO JURAMENTO que la documentación presentada es copia fiel de los originales, de cuya autenticidad doy fe.

Fecha:

Firma:



ANEXO 4

Por el presente documento, el/la que suscribe

.....
identificado con DNI N.º, domiciliado en:

DECLARO BAJO JURAMENTO,

- 1. NO ESTAR INCURSO EN NINGUNA DE LAS INCOMPATIBILIDADES ESTABLECIDAS EN LA LEY UNIVERSITARIA, EL ESTATUTO DE LA UNIVERSIDAD O SUS NORMAS CONEXAS.**
- 2. NO ESTAR IMPEDIDO PARA EL EJERCICIO DE LAS FUNCIONES PÚBLICAS Y DE TENER HÁBILES MIS DERECHOS CIVILES Y LABORALES.**
- 3. NO HABER SIDO DESTITUIDO EN NINGUNA ENTIDAD DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA.**
- 4. NO ENCONTRARME INSCRITO EN EL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS-REDAM, Ley N.º 28970.**
- 5. NO HABER SIDO DESTITUÍDO, DESPEDIDO O HABÉRSELE RESUELTO CONTRATO POR FALTA ADMINISTRATIVA GRAVE, Ley N.º 26488.**
- 6. NO HABER SIDO CONDENADO, SENTENCIADO O ESTAR PROCESADO JUDICIALMENTE POR LOS DELITOS DE TERRORISMO, APOLOGÍA DEL TERRORISMO, VIOLACIÓN DE LA LIBERTAD SEXUAL Y TRÁFICO ILÍCITO DE DROGAS, Ley N.º 29988.**
- 7. NO HABER SIDO SANCIONADO POR INDECOPI POR HABER PLAGIADO UNA OBRA INTELECTUAL, MEDIANTE RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA CON CALIDAD DE COSA DECIDIDA.**
- 8. NO HABER INCURRIDO EN DELITO DOLOSO EN AGRAVIO DE LA UNIVERSIDAD, DEBIDAMENTE SANCIONADO POR SENTENCIA JUDICIAL EN LA CONDICIÓN DE FIRME, CONSENTIDA O EJECUTORIADA.**
- 9. CONOCER EL CÓDIGO DE ÉTICA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA.**

Asimismo, declaro conocer las sanciones a que estoy expuesto en caso de prestar falso juramento.

Ciudad Universitaria, de.....2017

Art. 32º - Ley 27444. En caso de comprobarse fraude, falsedad en la declaración o información presentada por el administrado, la entidad considerará no satisfecha la exigencia para todos sus efectos procediendo a comunicar el hecho para que se declare la nulidad del acto administrativo, imponga a quien haya empleado dicha declaración una multa, y de ser el caso comunicar al hecho al Ministerio Público para la denuncia correspondiente.